

Vademecum

CdS Lettere

A cura dei [rappresentanti degli studenti](#) e dei [tutor](#) del CdS

Parte 1 – A chi mi rivolgo per ...

Immatricolazioni e iscrizioni
Tasse universitarie
Sospensioni di carriera
Rilascio certificazioni

<https://www.st-umaform.unifi.it/vp-179-per-iscriversi.html>

Rivolgiti alla [Segreteria Studenti](#) all'indirizzo segreteriestudenti.caponi@unifi.it

Carta dello Studente

cartastudente@unifi.it

Servizi on line
Password

<https://sol-portal.unifi.it/ls-3-studenti.html>

Se hai problemi con i servizi on line rivolgiti a online.help@unifi.it

Test di ingresso

<https://www.st-umaform.unifi.it/p218.html>

Esami

<https://www.st-umaform.unifi.it/vp-129-esami.html>

Conoscenza linguistica

- Per iscriverti e prenotare: <https://www.cla.unifi.it/p340.html>
- Per il riconoscimento di certificazioni: [Delegata ai crediti linguistici](#)

Erasmus+

<https://www.cdslettere.unifi.it/vp-106-mobilita-internazionale.html>

Rivolgiti:

- ai [tutor del CdS](#)
 - per un primo orientamento
- alla [delegata all'Erasmus+ e relazioni internazionali](#) per un aiuto su
 - i corsi da seguire all'estero e sul loro riconoscimento
 - le sedi possibili
 - i codici ISCED
 - il learning agreement
- all'[Ufficio mobilità internazionale della Scuola](#)

- per questioni amministrative (moduli, domanda, etc.)

Tirocini

<https://www.cdslettere.unifi.it/vp-102-tirocini.html>

Rivolgiti:

- ai [tutor del CdS](#)
 - per un primo orientamento
- all'[Ufficio Stages della Scuola](#)
 - per questioni amministrative, convenzioni e pratiche
- alla delegata ai [Tirocini](#) del CdS
 - per un aiuto nella ricerca e nella scelta dell'ente o dell'azienda presso cui svolgere il periodo di tirocinio

Piano di Studi

<https://www.cdslettere.unifi.it/p118.html>

Rivolgiti a:

- la segreteria secondo le modalità che trovi a [questa pagina](#)
 - se hai un problema tecnico
- i tutor, i delegati all'orientamento o la Presidente [v. [qui](#)]
 - se hai un problema sulla scelta degli esami
- il [Servizio Help Desk](#)
 - se hai un problema informatico

Laurea

<https://st-umaform.unifi.it/vp-178-per-laurearsi.html>

[FAQ laureandi](#) preparate dalla SUF

Contatta la [segreteria didattica](#) all'indirizzo st-uma.tesi.online@unifi.it

Cambiare Corso di Studi

Contatta la [segreteria didattica](#) all'indirizzo didattica.studiumanistici@st-umaform.unifi.it

Piani di studio

Contatta la [segreteria didattica](#) all'indirizzo didattica.studiumanistici@st-umaform.unifi.it

Riconoscimento crediti a seguito di passaggi, abbreviazioni, trasferimenti

Contatta la [segreteria didattica](#) all'indirizzo didattica.studiumanistici@st-umaform.unifi.it

Orario delle lezioni

Contatta la [segreteria didattica](#) all'indirizzo calendari.capponi@st-umaform.unifi.it

Gestione esami

Contatta la [segreteria didattica](#) all'indirizzo calendari.capponi@st-umaform.unifi.it

Parte 2 – FAQ

Qui di seguito trovate risposta ai principali dubbi e problemi cui gli studenti vanno generalmente incontro.

Se non trovi la risposta adatta a te puoi [contattare i tutor](#) del CdS.

Immatricolazione

Trovi tutte le informazioni [questa pagina](#).

Come faccio ad immatricolarmi?

"Lettere" è un corso triennale. Per immatricolarti segui le istruzioni che trovi [a questa pagina](#).

Quali sono le scadenze per immatricolarmi?

Puoi consultare [questa pagina](#)

Esiste un test di ingresso?

Devi sostenere un test di autovalutazione prova di verifica delle conoscenze in ingresso (TOLC-SU CISIA).

Il test è obbligatorio ma non preclusivo dell'immatricolazione. Il superamento del test è necessario per essere ammessi agli esami ma non per immatricolarsi.

Trovi le informazioni su dove, quando e come si svolge il test a [questa pagina](#).

Cosa succede se non supero il test TOLC-SU CISIA?

Se non superi il test ti saranno attribuiti gli OFA, recuperabili attraverso uno specifico percorso.

Potrai iscriverti e seguire le lezioni, ma non potrai sostenere gli esami finché non avrai recuperato gli OFA.

Trovi le informazioni su dove, quando e come si svolgono gli OFA a [questa pagina](#).

Cosa rispondere a "è la tua prima immatricolazione"?

Se non si sono effettuate immatricolazioni in precedenza e non si sono avute precedenti carriere universitarie, la risposta è no; altrimenti, rispondere sì e seguire [queste istruzioni](#)

Immatricolazione part-time

Trovi tutte le informazioni [qui](#).

Come posso richiedere di pentare studente part-time?

Guarda [qui](#)

Quali sono i requisiti per risultare studente part-time?

Guarda [qui](#)

Se mi iscrivo part-time, qual è il mio impegno didattico?

Guarda [qui](#)

Quali sono le facilitazioni per gli studenti part-time?

Guarda [qui](#)

Se mi iscrivo part-time, posso pentare full-time?

Guarda [qui](#)

Quante tasse devo pagare?

Guarda le [tabelle delle tasse](#) per gli studenti part-time

Come funzionano le esenzioni dalle tasse?

Guarda [qui](#)

Doppia iscrizione

Come funziona la doppia laurea?

Trovi le informazioni necessarie al [questo link](#).

ISEE

Come si ottenere l'ISEE?

Vedi [questa pagina](#)

Quali documenti servono per ottenere l'ISEE?

La documentazione necessaria per la richiesta di calcolo è indicata nel [portale del DSU Toscana](#).

Chi deve presentare l'ISEE?

Vedi [questa pagina](#)

Quale ISEE devo presentare per iscrivermi al prossimo a.a.?

Vedi [questa pagina](#)

Come comunico il mio ISEE?

Vedi [questa pagina](#)

Come succede se non presento l'ISEE?

Vedi [questa pagina](#)

Quali sono le scadenze per presentare l'ISEE?

Trovi le scadenze a [questa pagina](#)

Quali sono le modalità di presentazione dell'ISEE?

Vedi [questa pagina](#)

Tasse e esenzioni

Quali tasse devo pagare?

Guarda [qui](#)

Quanto devo pagare?

- Guarda le [tabelle delle tasse](#) per gli studenti full-time
- Guarda le [tabelle delle tasse](#) per gli studenti part-time

Puoi fare una [simulazione delle tasse](#)

Come e quando si pagano le tasse?

Guarda [qui](#)

Come funzionano le esenzioni dalle tasse?

Guarda [qui](#)

Quali sono i requisiti per accedere alle esenzioni dalle tasse?

Guarda [qui](#)

Chi può usufruire delle esenzioni dalle tasse?

Guarda [qui](#)

A chi devo rivolgermi per ricevere delle esenzioni?

Guarda [qui](#)

Agevolazioni per gli studenti

Come funzionano le facilitazioni per i mezzi di trasporto pubblici?

Puoi visitare il [sito di Autolinee Toscane](#).

Quali facilitazioni sono disponibili per i pendolari?

Puoi cercare tra le varie borse di studio proposte la più adatta a soddisfare le tue esigenze a [questa pagina](#).

Quali facilitazioni sono disponibili per i fuori sede?

Puoi cercare tra le varie borse di studio proposte la più adatta a soddisfare le tue esigenze a [questa pagina](#).

Quali facilitazioni sono disponibili per gli studenti e le studentesse con disabilità?

Puoi consultare [questa pagina](#).

Quali facilitazioni sono disponibili per le studentesse in gravidanza?

Puoi consultare [questa pagina](#).

Quali facilitazioni sono disponibili per gli studenti e le studentesse con DSA?

Puoi consultare [questa pagina](#) e fare riferimento al servizio [UNIFI Include](#).

Quali facilitazioni sono disponibili per gli studenti e le studentesse con DSA?

Puoi consultare [questa pagina](#) e fare riferimento al servizio [UNIFI Include](#).

Quali sono le iniziative dell'Ateneo per esigenze specifiche degli studenti?

Puoi consultare [questa pagina](#) e fare riferimento al servizio [UNIFI Include](#).

Borse di studio

Come si richiedono incentivi e borse di studio?

Puoi consultare [questa pagina](#).

Esami

Trovi tutte le informazioni sugli esami a questa [pagina](#).

Per altri problemi relativi agli esami puoi consultare le FAQ preparate dalla SUF a [questa pagina](#).

Come mi prenoto agli esami?

Per prenotarsi agli esami devi accedere ai [Servizi on line per gli studenti](#) tramite lo [SPID](#).

Puoi consultare la [Guida alla prenotazione esami on line](#).

Per prenotarti devi aver [compilato il questionario di valutazione della didattica](#).

Posso sostenere un esame non appartenente al mio curriculum o appartenente ad un altro CdS?

Sì.

Posso sostenere un esame non presente nel piano di studi (libretto)?

Sì. L'esame, se superato, risulterà momentaneamente come esame extra numerario (fuori piano).

Verrà aggiunto come esame in piano solo dopo che avrai inserito questo esame nel piano di studi.

Come faccio ad iscrivermi ad un esame non presente nel piano di studi (libretto)?

L'iscrizione può essere effettuata tramite il tasto "Ricerca appelli" presente su [SOL](#), facendo molta attenzione a inserire il codice d'esame corretto.

Da quali CdS posso scegliere gli esami a scelta libera?

Da tutti i CdS di Ateneo non a numero chiuso, purché coerenti con il percorso formativo di Lettere. Se l'esame non appartiene all'area umanistica della Scuola di Studi Umanistici e della Formazione si consiglia di rivolgersi ai tutor, ai delegati all'orientamento o alla Presidente [v. [qui](#)] per verificare la coerenza con il percorso formativo di Lettere.

Se l'esame non appartiene all'area umanistica della Scuola di Studi Umanistici e della Formazione, si consiglia di contattare il docente che tiene il corso per vagliare i requisiti di accesso e la possibilità di sostenere l'esame.

Non mi è stato convalidato un esame, come posso fare?

Si consiglia di contattare il docente con cui si è sostenuto l'esame. Nel caso in cui le problematiche non dovessero essere risolte, si consiglia di procedere a contattare la [segreteria didattica](#).

Certificazione linguistica

Come faccio a superare l'esame di conoscenza di lingua presente nel mio piano di studi?

Trovi tutte le informazioni necessarie a [questa pagina](#).

Per prenotarti segui le informazioni presenti a [questa pagina](#).

Posso fare corsi e test linguistici al CLA indipendentemente dalla prova prevista nel piano di studi?

Il [CLA](#) ha un'offerta di lingue e attività molto ampia e gli studenti hanno varie agevolazioni per seguirle.

Posso convalidare una certificazione linguistica già posseduta?

Dipende dal certificato e dalla data del conseguimento. Vedi le informazioni necessarie presenti in [questa pagina](#).

Erasmus+

Trovi tutte le informazioni a [questa pagina](#)

Come funziona il progetto Erasmus?

Vedi [qui](#).

Quali università sono disponibili per il progetto Erasmus?

Tra le sedi convenzionate con UNIFI quelle adatte a Lettere le trovi a [questa pagina](#).

Come posso candidarmi al progetto Erasmus?

Guarda attentamente il bando e le istruzioni che trovi a [questa pagina](#)

Quali sono i requisiti per il progetto Erasmus?

Guarda attentamente il bando e le istruzioni che trovi a [questa pagina](#)

Cosa devo fare...

- [Prima della partenza](#)
- [Durante la mobilità](#)
- [Chiusura della mobilità](#)

A chi devo rivolgermi per avere informazioni?

- ai [tutor del CdS](#)
 - per un primo orientamento
- alla [delegata all'Erasmus+ e relazioni internazionali](#) per un aiuto su
 - i corsi da seguire all'estero e sul loro riconoscimento
 - le sedi possibili
 - i codici ISCED
 - il learning agreement
- all'[Ufficio mobilità internazionale della Scuola](#)
 - per questioni amministrative (moduli, domanda, etc.)

Tirocini

Trovi tutte le informazioni a [questa pagina](#).

Posso fare il tirocinio nel CdS in Lettere?

Sì. Gli studenti del CdS in Lettere possono effettuare una esperienza di tirocinio curriculare. L'attività di tirocinio corrisponde a **3** o a **6 CFU** e può essere inserita tra i CFU a scelta libera dello studente (cfr. i [Piani di studio](#)).

A quanti CFU corrisponde il tirocinio nel CdS in Lettere?

L'attività di tirocinio corrisponde a **3** o a **6 CFU** e può essere inserita tra i CFU a **scelta libera** dello studente (cfr. i [Piani di studio](#)).

Dove inserisco il tirocinio nel piano di studi del CdS in Lettere?

L'attività di tirocinio corrisponde a **3** o a **6 CFU** e può essere inserita tra i CFU a **scelta libera** dello studente (cfr. i [Piani di studio](#)).

Come funzionano i tirocini?

Informazioni dettagliate sul tirocinio sul sito della Scuola di Studi Umanistici e della Formazione [\[vedi\]](#)

Ulteriori informazioni di carattere generale sulle attività di tirocinio dell'Ateneo sono disponibili nella sezione [Stage e Tirocini](#) del portale UNIFI.

Quali tipi di tirocinio posso scegliere?

Il CdS in Lettere ti permette di scegliere tra:

- [tirocinio presso enti e aziende convenzionate con l'Ateneo](#)
- [tirocinio all'estero tramite il programma Erasmus+ for traineeship](#)
- [attività formative interne riconoscibili come tirocinio](#)
- [attività extra-curricolari riconoscibili come tirocinio](#)

Dove posso svolgere il mio tirocinio curriculare?

Puoi consultare [portale St@ge](#).

Consultare i [codici Ate.co](#), che identificano le aziende in base all'attività economica prevalente (così puoi filtrare le aziende in base ai tuoi interessi).

Come faccio a partecipare al tirocinio curriculare?

Il tirocinio viene svolto presso [enti e aziende convenzionate](#) con l'Ateneo. L'iter da seguire è questo:

- [Info su cosa fare per iniziare il tirocinio](#)
- [Info su cosa fare prima di attivare il tirocinio](#)
- [Info su cosa per concludere il tirocinio](#)

A chi posso rivolgermi?

- ai [tutor del CdS](#)
 - per un primo orientamento
- all'[Ufficio Stages della Scuola](#)
 - per questioni amministrative, convenzioni e pratiche
- alla delegata ai [Tirocini](#) del CdS
 - per un aiuto nella ricerca e nella scelta dell'ente o dell'azienda presso cui svolgere il periodo di tirocinio

Posso fare un tirocinio all'estero?

È possibile effettuare il tirocinio all'estero tramite il programma [Erasmus+ for traineeship](#) che consente di trascorrere un periodo di tirocinio (tra 2 e 12 mesi) presso determinati soggetti pubblici o privati di uno dei Paesi partecipanti al Programma. L'attività può essere riconosciuta come tirocinio curriculare.

A chi posso rivolgermi per fare un tirocinio all'estero?

Trovi informazioni dettagliate sul tirocinio all'estero sul sito della Scuola di Studi Umanistici e della Formazione [\[vedi\]](#).

Puoi contattare:

- il [Servizio Relazioni Internazionali della Scuola](#)
 - per questioni amministrative, convenzioni e pratiche
- la delegata ai [Tirocini](#) del CdS e Presidente del CdS
 - per un aiuto nella ricerca della sede presso cui svolgere il periodo di tirocinio

Piano di Studi

Trovi tutte le informazioni a [questa pagina](#)

Come si fa il piano di studi?

Trovi tutte le informazioni necessarie e una pratica guida per la compilazione del piano di studi a [questa pagina](#).

Il piano va presentato online o in modalità cartacea?

se sei uno studente in corso devi presentarlo online

Leggi la [Guida di Ateneo alla compilazione del piano di studi online](#)

Guarda il [video tutorial](#)

Dove trovo il piano di studi della mia coorte?

Lo trovi a [questa pagina](#).

Chi posso contattare se ho problemi con il piano di studi?

- la segreteria secondo le modalità che trovi a [questa pagina](#)
 - se hai un problema tecnico
- i tutor, i delegati all'orientamento o la Presidente [v. [qui](#)]
 - se hai un problema sulla scelta degli esami
- il [Servizio Help Desk](#)
 - se hai un problema informatico

Quando si può cambiare il piano di studi?

È possibile trovare le informazioni necessarie a [questa pagina](#), assieme a una pratica guida.

Dove inserisco il tirocinio nel piano di studi del CdS in Lettere?

L'attività di tirocinio corrisponde a **3** o a **6 CFU** e può essere inserita tra i CFU a **scelta libera** dello studente (cfr. i [Piani di studio](#)).

Laurearsi

- Trovi tutte le informazioni a [questa pagina](#).
- Guarda le [FAQ laureandi](#) preparate dalla SUF

Come presento la domanda di laurea?

Devi presentarla online accedendo a [Inserimento Domande di Tesi](#)

Le comunicazioni via email devono avvenire esclusivamente tramite la [casella di posta elettronica istituzionale](#) (nome.cognome@stud.unifi.it)

Come consegno la tesi?

La tesi triennale non deve essere caricata online quando presenti domanda.

Accordati con il tuo relatore per la consegna digitale o cartacea.

Posso laurearmi in una disciplina a scelta libera?

Sì. Se la disciplina non appartiene al CdS in Lettere devi chiedere una autorizzazione al CdS inviando una email alla [segreteria didattica](#).

Entro quando devo consegnare la tesi?

La data è generalmente qualche settimana prima della discussione.
Accordati con il tuo relatore.

Come e quando ritiro la pergamena?

La pergamena sarà recapitata la domicilio o, alternativamente, si verrà contattati per il ritiro presso un plesso dell'Università. Vedi [qui](#).

Come calcolo la votazione di Laurea?

Guarda il [sistema di calcolo della votazione di Laurea](#)

Insegnare dopo la laurea

Quali sono gli esami che devo sostenere per poter accedere all'insegnamento nella scuola secondaria di primo e secondo grado?

Devi fare riferimento alle [indicazioni del MIUR](#).
Puoi anche contattare la [segreteria post-laurea](#).

Cambiare Corso di Studi

Come faccio a convalidare un esame fatto prima del cambio di corso?

Durante la procedura on-line di cambio CdS sarà chiesto allo studente quali esami chiede di convalidare. Per ulteriori informazioni si consiglia di contattare la [segreteria didattica](#).

Studenti fuori corso

Quando si penta fuori corso?

penti fuori corso se non ti laurei entro la fine del III anno accademico. Puoi monitorare la tua situazione su [SOL](#).

Per quanto riguarda le tasse, verrà specificato nel giustificativo della pagina da cui si accede alla visualizzazione del bollettino da pagare.

Cosa succede quando si diventa studente fuori corso?

Non sarà più possibile ricevere il punto bonus in sede di votazione finale. Essere fuori corso non comporta ulteriori oneri, se non quello di dover restare immatricolato per più tempo.

Parte 3 – Contatti utili

- Segreteria didattica – area umanistica
 - Segreteria e ricevimento studenti per i Corsi di Studio
 - didattica.studiumanistici@st-umaform.unifi.it
 - Orari delle lezioni
 - calendari.capponi@st-umaform.unifi.it
 - Gestione esami
 - calendari.capponi@st-umaform.unifi.it
 - Gestione tesi
 - st-uma.tesi.online@unifi.it
- Segreteria Studenti
 - Immatricolazioni e iscrizioni | Tasse universitarie | Passaggi e trasferimenti | Sospensioni di carriera | Rilascio certificazioni e Diplomi Supplement
 - segreteriestudenti.capponi@unifi.it
 - **055 275 6710**
- [Servizi agli Studenti](#)
 - Sportello di accoglienza e orientamento
 - telesportello@adm.unifi.it
 - Scadenze, ISEE, tasse, immatricolazioni e servizi online
 - Contact center : **055 275 7650**
 - Accoglienza e servizi per studenti con disabilità o DSA
 - <https://unifincluder.unifi.it/p44.html#contatti>
 - UNIFI Include
 - <https://unifincluder.unifi.it/>
- CLA Help Desk: cla@cla.unifi.it
- Autolinee toscane: servizioclienti@at-bus.it – tel.: 800 14 24 24
- Azienda regionale per il diritto allo studio: <https://www.dsu.toscana.it>